**Павлодар облысы білім басқармасының Шарбақты ауданы білім бөлімінің, " №2 негізгі жалпы білім беретін мектебі " КММ қызметі туралы есеп**

**2021 жылға мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша**

**1. Жалпы ережелер**

1) Көрсетілетін қызметті беруші туралы мәліметтер

Шарбақты ауданы білім бөлімінің, Павлодар облысы білім басқармасының "№2 негізгі жалпы білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі(бұдан әрі-мектеп) өз құзыреті шегінде білім беру саласында басшылықты жүзеге асыратын Қазақстан Республикасының мемлекеттік органы болып табылады.

2) мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы ақпарат

ҚР-дағы мемлекеттік қызмет (бұдан әрі – ММ) - көрсетілетін қызметті алушылардың өтініші бойынша жеке тәртіппен жүзеге асырылатын және олардың құқықтарын, бостандықтары мен заңды мүдделерін іске асыруға, оларға тиісті материалдық немесе материалдық емес игіліктер беруге бағытталған жекелеген мемлекеттік функцияларды іске асыру нысандарының бірі. Мемлекеттік қызметтер көрсету "Мемлекеттік қызметтер туралы" ҚР 15.04.2013 ж. № 88-V Заңына негізделеді, ол мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы қоғамдық қатынастарды реттейді. Осы Заңға сәйкес ММ білім беру ұйымдарында тең қолжетімділік, бюрократия мен әуре-сарсаң көріністеріне жол бермеу, есептілік пен ашықтық, сапа мен қолжетімділік, сондай-ақ процесті ұдайы жетілдіру қағидаттары негізінде көрсетіледі. ҚР Мемлекеттік қызметтерінің стандарттары оларды көрсету рәсіміне қойылатын негізгі талаптарды қамтиды, қажетті құжаттардың тізбесін, ММ көрсету мерзімдері мен шарттарын белгілейді, ұйымдарды көрсетеді және т.б. алушының алынған мемлекеттік қызметтің сапасына негізделген шағымдануға құқығы бар. ММ көрсету саласындағы маңызды құқықтық акт регламент болып табылады, онда нақты сипаттама бар, ұйым ішіндегі рәсімді бақылауға мүмкіндік береді, осылайша сапа мен тиімділік деңгейін қамтамасыз етеді. Мемлекеттік қызметтерді сапалы және қолжетімді көрсету мақсатында мектепте "ММ көрсету стандарттарын орындауға жауапты адамдарды тағайындау туралы"бұйрық шығарылады. Бұйрықта ММ және оларды бекітілген Стандарттарға сәйкес көрсетуге жауапты тұлғалар қол қойылған. Ай сайын ММ көрсету сапасын мониторингілеу және қадағалау мақсатында аудандық білім бөліміне көрсетілетін қызметтердің саны мен сапасы бойынша есеп беріледі. Білім беру ұйымдарында мемлекеттік және орыс тілдерінде "мемлекеттік қызметтер көрсету" стенді ресімделді. Ақпарат үнемі жаңартылып отырады. Көрсетілетін қызметті алушылардың өтініштерін, құжаттардың қабылданғаны туралы белгілерді тіркеу, әрбір қызметке нәтижелер беру үшін тиісті журналдар жасалады. Журналдар мемлекеттік және орыс тілдерінде жүргізіледі, тігіледі, нөмірленеді, мөрмен және басшының қолымен бекітіледі. Ұйым мемлекеттік қызметтердің мынадай түрлерін көрсетеді,

бұл мемлекеттік қызметтердің келесі түрлері:

1. Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау;

2. Қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде аз қамтылған отбасылардан шыққан балаларға демалу үшін құжаттар қабылдау және жолдамалар беру;

3. Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау;

4. Жалпы білім беретін мектептерде білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдікпен тамақтандыруды ұсыну;

5. Негізгі орта, жалпы орта білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру;

6. Негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау;

7.Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының педагогтеріне біліктілік санаттарын беруге (растауға) аттестаттаудан өту үшін құжаттарды қабылдау.

2021 жылы білім беру ұйымы 133 мемлекеттік қызмет көрсетті.

Олардың ішінде:

- Мемлекеттік корпорация арқылы-0;

- қағаз түрінде-31;

- "электрондық үкімет" веб-порталы арқылы -102;

- "Ситцен" АЖ арқылы-0.

**2. Көрсетілетін қызметті алушылармен жұмыс**

**Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі туралы ақпаратқа қол жеткізу көздері мен орындары туралы мәліметтер.**

Аудан тұрғындарын ақпараттандыру мақсатында көрсетілетін қызметтер туралы ақпарат білім беру ұйымының ресми сайтында, мектеп ғимаратының фойесінде келушілер үшін қолжетімді жерде стендте орналастырылған.

**3. Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бақылау**

**Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті алушылардың шағымдары туралы ақпарат.**

2021 жылдың 12 айында мемлекеттік органдармен мемлекеттік қызмет көрсету бойынша шағымдар түскен жоқ.

**Мектеп директоры: Л.Г.Лямцева**