

Протокол №9
заседания Попечительского Совета
КГУ «СОШ №3» отдела образования Щербактинского района управления
образования Павлодарской области

от 22 ноября 2021 года

Присутствовало: 11 человек.
(дистанционно)

Повестка дня:

1. Организация и осуществление контроля за качеством горячего питания учащихся.
2. Организация и проведение мероприятий по профилактике вредных привычек.
3. Организационные вопросы.

Слушали: По первому вопросу выступила заместитель директора по воспитательной работе школы Гурина А.М. В своём выступлении она рассказала об организации и осуществлении контроля за качеством горячего питания учащихся. Рассказала о том что в течении четверти от родителей учащихся поступают жалобы о холодных блюдах, о маленьких порциях не соответствующие граммам, в супе нет навара, чай не соответствует вкусовым качествам и технологии заваривания, булочки твёрдые и блюда не солёные. Школа регулярно проводит мониторинг столовой по поступающим жалобам, но не все недочёты исправлены.

Слушали: По второму вопросу выступил Координатор ЗОЖ Дубинин А.Н. он рассказал о проведённых мероприятиях по профилактике вредных привычек. С сентября по ноябрь были проведены такие мероприятия как: классный час «Курить здоровью вредить!», онлайн вебинар «Нет, наркотикам!», информационно-игровой час «Вредным привычкам НЕТ! Спорту ДА!», конкурс видеороликов «Быть здоровым – здорово!» и т.д. Цель мероприятий-помочь детям сформировать собственную точку зрения и свое отношение к курению, употреблению алкоголя и наркотиков; -выяснить типичные ситуации, в которых подростки чаще всего наблюдают употребление наркотических веществ и алкоголя, способствовать формированию сознательной позиции воздержания от их употребления. А главное, чтобы дети сделали выводы и по жизни шли под девизом "Без вредных привычек по жизни иди, здоровье свое и других береги!".

Слушали: По четвёртому вопросу слушали заместителя директора по воспитательной работе Гурину А.М. она рассказала о успехах и достижениях учащихся в учебно-воспитательном процессе.

Решение:

1. Принять информацию к сведению.
2. Принять информацию во внимание и продолжить работу в этом направлении.
3. Информацию принять к сведению

Секретарь: *Гуря* Гурина А.М.
Председатель: *Н.И. Никитина* Н.И.